**招 标 文 件**

**项目名称：丹阳市中医院网络安全服务项目**

**招标人：丹阳市中医院**

**二○二四年九月招标文件目录**

**第一部分 招标公告**

**第二部分 投标人须知**

**第三部分 合同主要条款**

**第四部分 招标需求**

**第五部分 投标响应文件格式**

# **第一部分 招标公告**

## 一、项目基本情况

1、项目名称：丹阳市中医院网络安全服务项目

2、招标方式：公开招标

3、预算金额：8万元

4、最高限价：8万元

5、招标需求：详见项目需求

6、服务期限：合同签订后一年

7、本项目不接受联合体竞标。

## 二、申请人的资格要求

1、投标人必须具有独立的法人资格，提供营业执照复印件或扫描件并加盖公章。

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2023年度财务报告，成立不满一年的提供至少一个月财务报告，或银行出具的资信证明，或财政部门认可的招标专业担保机构出具的投标担保函等）。

3、自2023年1月1日以来，投标人必须具有信息系统等级保护测评项目的相关业绩（提供合同复印件，并加盖公章）。

4、投标人测评人员具有信息安全或网络安全等级初级及以上测评师资质证书（提供证书复印件并加盖公章）。

5、投标人必须是镇江市等保办进行过备案的测评公司，并拥有网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书（提供网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书，并加盖公章）。

## 三、响应文件提交

1、投标响应文件接收开始时间：2024年9月25日北京时间09:00

2、投标响应文件接收截止时间：2024年9月30日北京时间13:30，届时请投标人代表1人出席开标会议。

3、投标响应文件接收地点：江苏省镇江市丹阳市云阳路38号

## 四、开启

1、时间： 2024年9月30日13点30分（北京时间）

2、地点：江苏省镇江市丹阳市云阳路38号行政楼4楼会议室

## 五、其他补充事宜

1、招标人不统一组织现场查勘，投标人须自行联系招标人进行查勘，因投标人查勘现场不足造成的后果由投标人自行承担。

## 六、凡对本次招标提出询问，请按以下方式联系。

1、招标人信息

名 称：丹阳市中医院

地 址：江苏省镇江市丹阳市云阳路38号

联 系 人：肖国华

联系方式：15051135287

丹阳市中医院

2024年9月23日

# **第二部分 投标人须知**

## 一、总 则

### 1、适用范围

1.1 本招标文件仅适用于：**丹阳市中医院网络安全服务项目**。

### 2、定义

招标文件中下列术语应解释为：

2.1“招标人”系指委托招标单位，即： 丹阳市中医院。

2.2“投标人”系指向招标组织方提交招标响应文件的竞标人。

2.3“服务”系指根据本招标文件规定提供的网络安全项目。服务亦包括招标文件中特别描述的其它形式的服务。

### 3、本次招标方式、合格的投标人

3.1本次招标采取公开招标（院内组织）方式；

3.2合格的投标人必须符合招标文件投标邀请“申请人的资格要求”的相关规定；

3.3本项目不接受联合体竞标。

### 4、投标费用

4.1投标人应自行承担所有参加招标的相关费用。不论招标的结果如何，招标组织方在任何情况下均无义务和责任承担上述费用。

4.2 本项目评标评委费（具体按实结算）由中标人支付，该部分费用投标人应综合考虑在报价中。

### 5、适用法律及约束力

5.1 本次招标及由本次招标产生的合同受中华人民共和国法律制约和保护。

## 二、招标文件

### 6、招标文件构成

6.1招标文件包括：

（1）招标公告；

（2）投标人须知；

（3）合同条款及合同格式；

（4）招标项目招标需求；

（5）招标响应文件（格式）；

**请仔细检查招标文件是否齐全，如有缺漏请立即与招标组织方联系解决。**

6.2投标人应认真阅读招标文件。如果没有按照招标文件要求和规定编制投标响应文件及提交相关资料，其风险应由投标人自行承担。投标响应文件没有对招标文件作出实质性响应，或者未按要求提交全部“资格证明文件”的，该投标响应文件将被拒绝。

### 7、投标文件的澄清

7.1任何要求对招标文件进行澄清的投标人，均应在投标响应截止时间前四天按招标文件中的通讯地址，以书面形式（如信件、传真、电报等）通知招标组织方，招标组织方对投标响应截止时间前五天收到的任何澄清要求予以答复。如需对招标文件进行书面澄清，将同时将澄清内容传送给每个登记领取招标文件的投标人，澄清内容可包括所有问题，但不包括问题的来源。

7.2在投标日期截止前的任何时候，无论出于何种原因，招标组织方均可主动地或在解答投标人提出的澄清问题时对招标文件进行修改。

7.3招标文件的修改以书面形式告知所有领取招标文件的投标人，此修改将成为招标文件的有效补充，具有同等法律效力。

7.4为使投标人编写投标响应文件有充分的时间对投标文件的修改部分进行分析、研究，招标组织方有权推迟投标时间，并将此时间变更书面通知所有登记领取招标文件的投标人。

7.5除非有特殊要求，招标文件不单独提供招标标的使用地的自然环境、气象条件、公用设施等情况，投标人被视为熟悉上述与签订和履行合同有关的一切情况。

## 三、投标响应文件的编制

### 8、投标响应文件的编制

8.1投标人应仔细阅读招标文件，了解招标文件的要求。在完全了解提供服务的技术规范和要求以及商务条件后，编制投标响应文件。

8.2 投标响应文件的正本和所有的副本均装订成册。凡修改处（书写应清楚工整）**必须加盖投标人公章**。

8.3**投标响应文件应有投标人的法定代表人或其授权委托代理人在规定签章处逐一签署及加盖投标人的公章。**

8.4**投标响应文件需提供详细的目录，并按顺序编写页码。**

8.5 投标响应文件的份数：**一式叁份。正本壹份，副本贰份**（正、副本文件的内容和资料应一致），并在文件上注明"正本"、"副本"字样，一旦正本和副本不符，以正本为准。

8.6字迹潦草、表达不清、未按要求填写或可能导致**非唯一理解的投标响应文件可能被定位为无效响应。**

### 9、投标响应语言及度量衡单位

9.1投标人的投标响应文件以及投标人就有关招投标的所有来往函电等均应使用中文。

9.2投标响应文件中所使用的计量单位除招标文件中另有特殊规定外，一律使用法定计量单位。

### 10、投标响应文件构成

10.1投标人编写的投标响应文件应包括下列部分:

（1）按照第11、12要求填写的投标承诺函、投标报价表。

（2）按照第13条要求出具的证明文件符合投标文件的规定。

（3）按照第14条要求出具的证明文件，证明投标人是合格的，而且一旦其被接受投标，投标人有能力履行合同。

（4）按照招标文件的项目要求及技术规范所编写的技术方案以及投标响应文件（格式）要求填报的其他材料。

### 11、投标承诺函

11.1 投标人应按照招标文件中提供的“投标承诺函”的格式及要求填写。

### 12、投标报价

12.1投标人对所提供服务报价，应报出最具有竞争力的价格，项目总报价中需包括本招标文件规定的信息系统等级保护测评项目过程中应提供的所有服务内容所发生的费用以及本身已支付或将支付的各种税费等其他相关一切费用。投标人所报价格在合同实施期间不因市场变化因素而变动。每项只允许有一个报价，任何有选择的或附有条件的报价将不予接受。

12.2投标报价即为合同签约价。

12.3最低投标报价不能作为中标的唯一保证。

12.4投标报价应以人民币报价。

### 13、技术规格及服务要求的响应

13.1 投标人必须提交其所竞标服务是符合招标文件招标要求的技术响应文件。该文件可以是文字资料、数据、图表和电子文档等形式，投标人应提供：

**(1) 对招标文件提出的项目作出的实质性响应和说明；**

**(2) 服务方案。**

13.2 招标项目的响应，应逐项作出实质性响应并作出说明。

13.3 投标人的服务承诺应按不低于招标文件中的服务要求做出响应。

### 14、投标人资格和能力的证明文件

14.1投标人应提交证明其有资格参加招标和中标后有能力签订和履行合同的文件，并作为其投标响应文件的一部分。

14.2投标人除必须具有履行合同所需提供的服务的能力外，还必须具备相应的后期服务、财务、技术支持等各方面的能力。

### 15、投标保证金（本项目不采用）

### 16、投标响应有效期

16.1投标响应有效期为：招标组织方规定投标响应文件递交的起至时间。

16.2在特殊情况下，招标组织方于原投标响应有效期满之前，可向投标人提出延长投标响应有效期的要求。这种要求与答复均应采用书面形式（如信件、传真或电报等）。投标人可以拒绝招标组织方的这一要求而放弃投标响应，同意延长的投标人既不能要求也不允许修改其投标响应文件。

## 四、投标响应文件的递交

### 17、投标响应文件的密封和标记

17.1投标人应将投标响应文件正本和副本封装在一个信封（或其他包装物）中，**且在封签处加盖投标人公章**。

17.2信封均应：

(1) 按“招标文件”注明的地址送达；

(2) 注明招标项目名称、项目编号、投标人名称等。

17.3如果投标响应文件被宣布为“迟到”的投标响应文件时，应原封退回。

17.4如果投标响应文件信封未按本项目须知条款第17.1-17.3条要求密封和加写标记，招标组织方对其误投或过早启封概不负责。对由此造成提前开封的投标响应文件，或者未按本项目须知条款第17.1-17.3条要求密封和加写标记的投标响应文件，招标组织方将予以拒绝，并退回投标人。

### 18、投标响应截止时间

18.1投标人必须在招标文件规定的投标响应文件提交期间内将投标响应文件送达投标邀请指定的地点。

18.2招标组织方将根据本项目须知条款第7条，通过修改招标文件自行酌情推迟投标响应截止时间。在此情况下，推迟投标响应截止时间将以书面形式告知所有领取招标文件的投标人。

18.3**在投标截止时间以后送达的投标响应文件，招标组织方拒绝接收。**

### 19、投标响应文件的修改和撤回

19.1投标人在提交投标响应文件截止时间前，可以对所提交的响应文件进行补充、修改或者撤回，并以书面通知招标组织方。补充、修改的内容作为响应文件的组成部分。补充、修改的内容与响应文件不一致的，以补充、修改的内容为准。

19.2投标人的补充、修改或撤回通知书，应按本项目须知条款第17条的规定进行编制、密封、标记和发送，并应在封套上加注“补充”“修改”和“撤回”字样。

19.3在投标响应截止时间之后，投标人不得自行对其递交的投标响应文件作任何修改。

19.4在招标开始后至招标文件中规定的投标响应有效期期满之间的这段时间内，投标人不得撤回其投标响应文件，否则其投标保证金将不予退还。

## 五、开标与评标

### 20、评标小组组成及评标文件确认

20.1招标组织方将在“招标文件”中规定的时间和地点进行开标活动。投标人须由法定代表人或其授权委托代理人（**出具法人授权委托书**）准时参加开标活动，并签名报到以证明其出席（**须随身携带居民身份证，以确定其身份**）。

20.2 按照本项目须知条款第19条规定，同意撤回的投标响应文件将不予开封。

20.3开标时，由各投标单位相互检查投标响应文件的密封情况。

20.4评标小组由3人或3人以上（单数）的技术专家、经济专家等组成。

20.5评标报告由评标小组确认并出具书面意见。

### 21、评标过程的保密

21.1评标开始后，至向中标的投标人授予合同时止，与审查、澄清、评价和比较投标响应的有关资料以及中标建议等，均不得向投标人以及评定无关的其他人员透露。

21.2在评标过程中，如果投标人试图在投标响应文件审查、澄清、比较及授予建议等方面向招标组织方或参加评标的人员施加任何影响，都将会导致其响应被拒绝。

### 22、投标响应文件的初审

22.1 评标开始后，招标组织方即组织评标小组独立开展评审工作。

22.2 在详细评审之前，评标小组将首先进行投标响应文件的初审，初审分为资格性检查和符合性检查。

（1）**资格性检查**。依据法律法规和招标文件的规定，对投标响应文件中的资格证明文件等进行审查，以确定投标人是否具备投标资格。如果投标人不具备投标资格，不满足招标文件所规定的资格标准，其投标响应将被拒绝。

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **审查要素** | **审查内容** |
| 1 | 投标人必须具有独立的法人资格。 | 提供营业执照复印件或扫描件并加盖公章等证明文件。 |
| 2 | 具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度 | 提供2023年度财务报告，成立不满一年的提供至少一个月财务报告，或银行出具的资信证明，或财政部门认可的招标专业担保机构出具的投标担保函等 |
| 3 | 自2023年1月1日以来，投标人必须具有信息系统等级保护测评项目的相关业绩 | 提供合同复印件，并加盖公章 |
| 4 | 投标人测评人员具有信息安全或网络安全等级初级及以上测评师资质证书。 | 提供证书复印件并加盖公章 |
| 5 | 投标人必须是镇江市等保办进行过备案的测评公司，拥有网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书。 | 提供网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书。 |

**凡有下列情况之一者，投标响应文件将被视为未实质性响应招标文件要求：**

**●经评标小组认定投标响应文件未按照招标文件规定要求密封的；**

**●不具备招标文件中规定资格要求的；**

**●未响应本项目服务期的；**

**●单位负责人为同一人或者存在直接控股、管理关系的不同投标人；**

**●未按规定由投标人的法定代表人签字或盖章；或其授权委托代理人未按规定签字；或未加盖投标人公章的；或签字人未经法定代表人有效授权委托的；**

**●投标人存在串通投标情形的；**

**●报价超过招标文件中规定的招标预算或者最高限价的；**

**●评标小组认为投标人的报价明显低于其他通过符合性审查投标人的报价，有可能影响服务质量或者不能诚信履约的，要求投标人在现场合理的时间内提供书面说明，必要时提交相关证明材料，投标人不能证明其报价合理性的；**

**●投标响应文件含有招标人不能接受的附加条件的;**

**●投标响应文件中提供了虚假或失实资料的；**

**●不同投标人的投标响应文件出现了评标小组认为不应当雷同的；**

**●“信用中国”网站（www.creditchina.gov.cn）查询结果为失信被执行人名单、重大税收违法案件当事人名单、招标严重违法失信行为名单；**

**●不符合法律、法规和招标文件规定的其它实质性条款（须经评标小组半数以上同意）。**

（2）**符合性检查。**依据招标文件的规定，从投标响应文件的有效性、完整性和对招标文件的响应程度进行审查，以确定是否对招标文件的实质性要求作出响应。实质上响应的投标响应文件应该是与招标文件要求的主要条款、条件和规格相符，没有重大偏离或保留的投标响应。**所谓重大偏离或保留系指影响到招标文件规定的服务范围、质量和性能等，或限制了招标人的权利和竞标方的义务的规定等；或者在实质上与招标文件不一致，有限制招标人权利和竞标方义务的规定，纠正这些偏离或保留将会对其他实质上响应文件的投标人的竞争地位产生不公正的影响**（重大偏离或保留的认定须经评标小组半数以上同意）。凡有下列情况之一者，投标响应文件也将被视为未实质性响应招标文件的要求：

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **序号** | **审查要素** | **审查内容** |
| 1 | 投标响应文件有效性 | 投标响应文件签署、盖章（含法定代表人身份证明书和法人授权委托书） |
| 投标报价 |
| 无效投标情形的判定和处理 |
| 法律、法规和招标文件规定的其他资格证明材料 |
| 2 | 投标响应文件完整性 | 投标响应文件内容完整性、齐全性 |
| 3 | 对招标文件响应程度 | 审查投标响应文件与招标文件要求的主要条款、条件和技术规格是否相符，是否存在重大偏离或保留。 |

### 23、投标内容及投标响应文件的澄清、说明或修正

23.1 投标的内容：

（1）提供服务的服务方案。

（2）项目服务范围以及服务条款。

（3）其他项目相关事项。

23.2 评标小组在对响应文件的有效性、完整性和响应程度进行审查时，可以要求投标人对响应文件中含义不明确、同类问题表述不一致或者有明显文字和计算错误的内容等作出必要的澄清、说明或者更正。投标人的澄清、说明或者更正不得超出响应文件的范围或者改变响应文件的实质性内容。

23.3 接到评标小组澄清、说明或修正要求的投标人应派人按评标小组通知的时间和地点做出书面澄清、说明或修正，书面澄清、说明或修正的内容须由投标人法定代表人或其授权委托代理人签署，并作为投标响应文件的补充部分。

23.4 如投标人未按本项目须知条款第23.3条的规定作出澄清、说明或修正，其后果由投标人自行承担。

### 24、投标响应文件的评价和比较

24.1评标小组采用**综合评分法（百分制）**对投标人的响应文件进行综合评分。具体包括以下几个方面：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 报价分 | 商务分 | 网络安全评价分 | 总得分 |
| 13 | 37 | 50 | 100 |

24.2评标小组按照第22、23条的规定，仅对确定为实质上响应招标文件要求的响应文件进行综合评价和比较，综合评价和比较将主要考虑下列因素：

评审细则

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 投标报价 | 价格评价 | 满足招标文件要求且投标价格最低的投标报价为评标基准价，其价格分为满分13分。其他投标人的价格分统一按照下列公式计算：投标报价得分=（评标基准价/投标报价）×13，结果保留两位小数。（有效投标报价为未被评标委员会判定为废标的投标文件）。 | 13 |
| 商务评价 | 测评服务人员能力证明 | 项目经理具备等级保护高级测评师证书，CISP资质、CIIPT资质、CISAW（信息安全保障人员）资质、CCSC网络安全能力认证、CCRC数据安全官证书，PMP证书，一个证书得1分，最高得7分。注：须提供有效证书复印件，项目成员必须是本单位职工，提供近半年内供应商为其缴纳3个月的社会保险证明材料，否则本项不得分。 | 7 |
| 项目组其他成员（不含项目经理）：具有信息安全保障人员认证证书（CISAW）证书、注册信息安全专业人员（CISP）证书、CIIPT证书、PMP证书、注册网络安全渗透评估专业人员证书（NSATP-A专业级）、注册渗透测试工程师证书（CISP-PTE）、CCRC数据安全官证书的每有一个得1分，最多得10分。注：须提供有效证书复印件，项目成员必须是本单位职工，提供近半年内供应商为其缴纳3个月的社会保险证明材料，否则本项不得分。  项目组成员具有“全国网络安全等级保护测评工作先进个人”的证书得 2分，没有不得分。  （提供人员配置表（须能反映上述信息）、人员证书复印件及人员在供应商处的社保缴纳证明，并加盖公章。）注：须提供有效证书复印件，项目成员必须是本单位职工，提供近半年内供应商为其缴纳3个月的社会保险证明材料，否则本项不得分。 | 12 |
| 业绩 | 近3年的等级保护测评案例每提供1个得1分，最高得5分。备注：需提供合同复印件，并加盖公章。 | 5 |
| 信誉及  能力 | 1、供应商具有评估机构出具的AAA级信用等级资质证书得1分。  2、供应商同时具有ISO 27001、ISO 14001安全管理体系证书得2分。  3、供应商同时具有ISO 9001、ISO 20000质量管理体系认证证书得2分。  4、供应商具有ISO37301合规管理体系认证证书得2分。  5、供应商具有SA8000社会责任管理体系认证证书得2分。  6、投标人具备中国网络安全审查技术与认证中心的信息安全风险评估服务资质、应急处理服务资质得2分。  7、供应商具有信息技术服务运行维护标准（ITSS）符合性证书得2分。 | 13 |
| 网络安全服务 | 测评方案评价 | 1、根据各供应商在投标文件中相关描述，考察测评方案是否包含安全物理环境、安全通讯网络、安全区域边界、安全计算环境、安全管理中心、安全管理制度、安全管理机构、安全人员管理、安全建设管理、安全运维管理等测评点，有10个测评点的得10分，9-5个测评点的得5分，4-1个测评点的得2分。  2、测评方案包含安全控制间、层面间、区域间、系统结构等方面，有1个测评说明的得1分，最高得4分。  3、测评方案包括渗透性测试方法方法及方法分类、常用技术手段、主要测试对象比较、渗透测试路径和内容、渗透性测试可能存在的脆弱性比较。方案非常明确、详尽，合理，可操作性强，得10分；方案基本明确、合理，可操作性一般，得7分；方案不太明确、合理，可操作性较差，得4分。未提供的不得分。 | 24 |
| 安全整改方案 | 根据各供应商在投标文件中相关描述，考察其是否充分考虑到本项目涉及行业的特殊性，是否结合本项目业务要求，提出了切实可行的整改方案，是否能够做到针对差距测评结果，给采购人提出合理、可行的整改方案和建议，并在采购人整改完毕后给出系统定级报告等，由评委进行综合评审：方案非常明确、详尽，合理，可操作性强，得10分；方案基本明确、合理，可操作性一般，得7分；方案不太明确、合理，可操作性较差，得4分。未提供的不得分。 | 10 |
| 风险管控措施 | 根据各供应商在投标文件中提供的风险管控方案，考察其在测评中如何通过技术手段控制和规避可能对系统造成的影响，对于项目实施过程中出现的异常情况如何处理，以及如何保证系统正常运行，由评委进行综合评审：方案非常明确、详尽，合理，可操作性强，得9分；方案明确、详尽，合理，可操作性较好，得6分；方案基本明确、合理，可操作性一般，得3分；未提供的不得分。 | 9 |
| 项目进度安排合理性 | 根据各供应商在投标文件中提供的进度安排，考察其是否能够根据采购人的实际情况合理安排测评进度，是否能够因为采购人各类突发状况导致测评周期的不确定性，供应商能配合采购人进行进度的合理安排等，方案非常明确、详尽，合理，可操作性强，得7分；方案明确、详尽，合理，可操作性较好，得5分；方案基本明确、合理，可操作性一般，得2分；未提供的不得分。 | 7 |

24.3投标人评审总得分为24.2各项评分因素分数之和，评标委员会按照最终得分由高至低的次序排列，并确定排名第一的投标人为第一中标候选人。经评审得分相同的，按照最后报价由低到高的顺序排列。评审得分且最后报价相同的，按照服务方案由优到劣的顺序排列。第一中标候选人经结果公示且无疑议后，确定为中标人。

### 25．特殊情况处理

25.1出现下列情形之一的，应当终止招标活动，发布项目终止公告并说明原因，重新开展招标活动：

（1）因情况变化，不再符合规定的招标方式适用情形的；

（2）出现影响招标公正的违法、违规行为的；

（3）在招标过程中符合要求的投标人或者报价未超过招标预算的投标人不足3家的（符合市场竞争不充分的科研项目，以及需要扶持的科技成果转化项目，提交最后报价的投标人可以为2家）；

## 六、授予合同

### 26、合同授予标准

26.1 评标委员会将根据评标结果确定项目的中标候选人。

### 27、招标组织方接受和拒绝任何或所有投标响应的权利

27.1 为维护国家和社会公共利益，招标组织方保留在授标（即签订合同）之前任何时候接受或拒绝任何投标人中标的权利，且对受影响的投标人不承担任何责任。

27.2 因不可抗力或中标投标人不能履约等情形，招标组织方保留与其他候选投标人签订合同的权利。

### 28、中标通知书

28.1在投标响应有效期期满之前,招标组织方将以书面形式通知中标投标人，中标投标人在收到中标通知书后，须立即以书面形式回复招标组织方，确认中标通知书已收，并同意接受。

28.2中标通知书将是合同的一个组成部分。

28.3在中标投标人按照第31条的规定向招标组织方提交履约保证金后，招标组织方将及时通知其他未中标的投标人。

### 29、签订合同时不得对投标响应做实质性更改

29.1 招标人与中标投标人应当在中标通知书发出之日起7日内，按照招标文件确定的合同文本以及标的、金额、数量、技术和服务要求等事项签订招标合同。招标人不得向中标投标人提出超出招标文件以外的任何要求作为签订合同的条件，不得与中标投标人订立背离招标文件确定的合同文本以及标的、规格型号、金额、数量、技术和服务要求等实质性内容的协议。

29.2合同履行中，招标人需追加与合同标的相同的服务、工程或货物的，在不改变合同其他条款的前提下，可以与中标投标人协商签订补充合同，但所有补充合同的金额不得超过原合同金额的百分之十。

### 30、签订合同

30.1中标投标人应按中标通知书指定的时间、地点派代表前来与招标方签订合同。招标文件、中标投标人的投标响应文件、澄清文件及中标投标人与招标方的有关补充协议等，均为签订合同的依据。

### 31、履约保证金（本项目不采用）

## 七、询问、质疑、投诉

### 32、询问

32.1 投标人对招标活动事项有疑问的，可以向招标人或招标组织方提出询问，招标人或招标组织方将依法作出答复，但答复的内容不涉及商业秘密。

### 33、质疑

33.1质疑投标人是指直接参加本项目招标活动的投标人；投标人认为招标文件、招标过程和中标结果使自己的合法权益受到损害的，可以在知道或者应当知道其权益受到损害之日起七个工作日内，将质疑文件原件送达招标人或招标组织方。对招标文件提出质疑的，自投标人获得招标文件之日起计算；对招标过程提出质疑的，自招标程序环节结束之日起计算；对中标结果提出质疑的，自中标结果公告届满之日起计算。

33.2投标人应按照“谁主张、谁举证”的原则对质疑内容提供相关证明材料，并对质疑内容的真实性承担责任。投标人不得虚假质疑和恶意质疑，如通过捏造事实、伪造证明材料等方式提出质疑，阻碍招投标活动正常进行的，属于严重不良行为，招标组织方将提请财政部门将其列入不良行为记录名单，并依法予以处罚。

33.3招标组织方在收到投标人的书面质疑后将及时组织调查核实，在七个工作日内作出答复，并以书面或在网站公告形式通知质疑投标人和其他有关投标人，答复的内容不涉及商业秘密。

### 34、投诉

34.1 质疑投标人对招标组织方的答复不满意，以及招标组织方未在规定的时间内作出答复的，可以在答复期满后十五个工作日内向招标项目主管部门投诉。

## 八、诚 实 信 用

### 35、诚实信用

35.1 投标人之间不得相互串通投标报价，不得妨碍其他投标人的公平竞争，不得损害招标人和其他投标人的合法权益。

35.2 投标人不得以向招标组织方工作人员、评标委员会成员行贿或者采取其他不正当手段谋取中标。经查实投标人有此行为的，招标人将会把投标人列入不良行为记录名单，今后拒绝其参加招标人任何招标或合作行为。

35.3投标人不得虚假承诺，否则，按照提供虚假材料谋取中标中标处理。

### 36、解释权

36.1除相关法律、法规明文规定外，本招标文件的解释权归招标组织方所有。

# **第三部分 合同主要条款**

**网络安全服务合同**

**甲方：**

统一社会信用代码：

联系地址：

联系人：

联系电话：

电子邮箱：

**乙方：**

统一社会信用代码：

联系地址：

联系人：

联系电话：

电子邮箱：

（甲方、乙方单称为一方，合称为双方）

为了更好地明确权利义务，依据《中华人民共和国网络安全法》、《中华人民共和国民法典》等相关规定，双方就甲方委托乙方开展网络安全服务项目等事宜，达成如下条款，以便共同遵守。

**一、服务内容**

1.测评依据

依据法律、法规、规范性文件等相关标准，乙方对甲方所委托的网络系统（以下简称“测评对象”）开展网络安全等级保护测评。乙方测评使用标准为现行的及在合同履行过程颁布生效的法律、法规及行业标准，包括但不限于以下文件：

《信息安全等级保护管理办法》（公通字[2007]43号）；

《信息安全技术 网络安全等级保护基本要求》GB/T 22239-2019；

《信息安全技术 网络安全等级保护测评要求》GB/T 28448-2019；

《信息安全技术 信息系统安全等级保护测评过程指南》GB/T 28449-2018；

《信息安全技术 网络安全等级保护实施指南》GB/T 25058-2019；

《信息安全技术 网络安全等级保护安全设计技术要求》GB/T 25070-2019。

2.测评要求

根据《网络安全等级保护基本要求》等测评标准的要求，乙方针对测评对象，编制《网络安全保护等级测评方案》，依据测评方案对测评对象进行网络安全等级测评，依据《网络安全等级保护等级测评报告2021版》模板及测评标准，编制测评报告。

3.乙方工作内容

（1）乙方针对测评对象展开网络安全服务，具体如下：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **序号** | **系统名称** | **系统定级** | **单价（万元）** |
| 1 | 医院综合管理信息系统 | 三 级（大写） |  |
| 2 | 漏洞扫描4次 |  |  |
| 3 | 网络安全培训1次 |  |  |
| 4 | 攻防模拟演练1次 |  |  |

（2）网络安全等级测评内容

三级系统，具体评测内容为：

安全物理环境（具体包括：物理位置选择、物理访问控制、防盗窃和防破坏、防雷击、防火、防水和防潮、防静电、温湿度控制、电力供应、电磁防护十个控制点）；

安全通信网络（具体包括：网络架构、通信传输、可信验证三个控制点）；

安全区域边界（具体包括：边界防护、访问控制、入侵防范、恶意代码防范、安全审计、可信验证六个控制点）；

安全计算环境（具体包括：身份鉴别、访问控制、安全审计、入侵防范、恶意代码防范、可信验证、数据完整性、数据保密性、数据备份恢复、剩余信息保护、个人信息保护十一个控制点）；

安全管理中心（具体包括：系统管理、审计管理、安全管理、集中管控四个控制点）；

安全管理制度（具体包括安全策略、管理制度、制定和发布、评审和修订）；

安全管理机构（岗位设置、人员配备、授权和审批、沟通和合作、审核和检查）；

安全管理人员（人员录用、人员离岗、安全意识教育及培训、外部人员访问管理）；

安全建设管理（定级和备案、安全方案设计、产品采购和使用、自行软件开发、外包软件开发、工程实施、测试验收、系统交付、等级测评、服务供应商管理）；

安全运维管理（环境管理、资产管理、介质管理、设备维护管理、漏洞和风险管理、网络与系统安全管理、恶意代码防范管理、配置管理、密码管理、变更管理、备份与恢复管理、安全事件处置、应急预案管理、外包运维管理）。

（3）脆弱性专项检测

按照检测对象开展脆弱性检测，包括工具测试、漏洞扫描、渗透测试（三级），并出具相关检测报告。

（4）提交测评报告及整改建议

乙方在合同期内对测评对象开展一次网络安全等级保护测评，根据实际结果出具测评报告，并针对测评过程中存在的安全问题提供安全整改建议。

4.支持服务

乙方为甲方提供支持服务，期限为自合同签订之日起一年，具体内容如下：

（1）提供甲方信息系统管理制度方面的支持和咨询服务；

（2）提供信息系统在等级保护方面的技术支持和咨询服务；

（3）服务时间：周一至周五，每日上午8：30至下午5：30，技术服务电话 ；

（4）提供等级保护测评系统的巡检服务，内容包括：每季度一次漏洞扫描服务、每季度一次设备状态巡检服务。

**二、双方权利义务**

1.甲方应当根据测评项目的自身特性以及乙方要求，负责向乙方提供所有与测评服务所需要的条件、支持、文件资料等，包括但不限于与测评对象相关的全部管理或技术资料（包括但不限于各种相关的方针文件、规章制度、过程管理记录、测评对象总体描述文件、详细描述文件、安全保护等级定级报告、自查或上次等级保护测评报告（如有）、安全详细设计方案、网络图表、配置管理文档、系统基本情况调查表格等）、根据测评对象的具体情况（如业务运行高峰期、网络布置情况等）为测评时间安排提供适宜的建议等。

2.若甲方需延长测评报告出具时间，需提前15个工作日提出书面申请，但不得跨越自然年。

3.甲方为乙方开展工作提供帮助和支持，按约定向乙方支付费用。

4.甲方应当在要求乙方提供服务之前，为乙方做好各项准备工作，包括但不限于备份数据等。

5.甲方应及时全面审核确认测评方案、测评报告。

6.乙方人员应遵守甲方办公场所的规章制度。

7.乙方如因工作失误造成甲方软硬件损失的，乙方应赔偿甲方所受的直接损失。

8.乙方不对甲方人为或不可抗力造成的网络系统安全事故承担责任。

9.甲方指派 与乙方进行工作联系。乙方指派 与甲方进行工作联系。

**三、服务标准、服务承诺**

1.乙方应当在双方均确认已具备测评条件、测评方案后的60个工作日内，完成测评工作并向甲方交付测评报告（如因甲方及系统原因暂停测评的除外）。甲方应当收到测评报告后5个工作日（检验期限）内对该报告进行验收。若甲方认为该报告不符合约定的，则应当在检验期限内向乙方提出书面异议，由双方进行沟通整改。若甲方未能在检验期限内对该报告提出书面异议的，则视为该报告符合约定。

2.乙方应当建立网络安全等级保护测评项目服务档案，以便甲方查阅。

3.乙方应遵守保密合同、恪守职业道德、尽职尽责提供专业化、高水准服务。

**四、合同总价、付款方式**

1.合同总价：人民币 元整（大写： 整，含税）。其中价款为人民币 元整（大写： 整），增值税税率6%，增值税税款为人民币 元整（大写： 整）。

2.付款方式：

（1）甲方应当在合同生效后10个工作日内，向乙方支付合同总价的 30% %，计人民币 元整（大写： 整，含税）。

（2）甲方应当在收到测评报告后10个工作日内，向乙方支付合同总价的 60% %，计人民币 元整（大写： 整，含税）。

（3）合同生效一年后10个工作日内，甲向乙方支付合同总价的 10% %，计人民币 元整（大写： 整，含税）。

3.乙方开票信息如下：

单位名称：

税　号：

单位地址：

电 话：

开户银行：

银行账户：

**五、违约责任与合同解除**

1.双方应当正确行使权利，履行义务，保证本合同的顺利履行。任何一方违反或没有履行其在本合同项下的任何约定或陈述、保证、承诺、义务或责任的，即构成违约行为，守约方有权要求违约方承担继续履行、补救措施或赔偿损失等法律责任；若违约金不足以弥补守约方全部直接损失和间接损失，则守约方有权继续向违约方要求追偿。

2.本合同所指损失是指守约方因为违约行为所受到的直接损失和间接损失，包括但不限于合同履行后守约方预期可得利益以及守约方应向第三方支付的违约金、赔偿金、补偿金、罚金、诉讼费、仲裁费、公告费、保险费、拍卖或变卖费、过户费、调查取证费、律师费、差旅费、公证费、税费、成本、费用、差额等。违约方认可上述损失均属于可预见范围以内。

3.若双方协商一致的，双方可以提前终止本合同。

4.若甲方未能按期足额支付本合同项下的任何款项，则每逾期1个日历日，甲方应当向乙方按照合同总价0.1%支付逾期付款违约金。若甲方逾期超过30个日历日的，则乙方有权立即解除合同，要求甲方付清合同总价款，并另行支付合同总价的20%作为解约违约金。

5.若乙方未能在约定期限内向甲方交付测评报告，则每逾期1个日历日，乙方应当向甲方按照合同总价0.1%支付逾期交付违约金，但非因乙方原因导致迟延的除外。

**六、通知与送达**

1.双方确认各自的合法有效送达地址及联系方式如合同首部所列（在合同履行、争议解决过程中，双方及行政机关、司法机关、仲裁机构按照上述方式进行的送达均为有效送达）。本合同约定的送达地址的适用范围包括合同履行、非诉阶段和争议进入仲裁、民事诉讼程序后的一审、二审、再审和执行程序，法院可直接通过邮寄或其他方式向双方预留的地址送达法律文书。

2.一方变更名称、地址、联系人或联系方式的，应当在变更后10个工作日内及时书面通知其他当事人，其他当事人实际收到变更通知前的送达仍为有效送达，电子送达与书面送达具有同等效力。变更方未及时通知，其他双方当事人按照变更前的信息进行送达的仍视为有效送达，因此产生的不利后果由变更方承担。

3.一方向其他方送达文件，以被送达方的签收日期作为送达日期。通过快递方式送达的，以快递签收日期为送达日期，被送达方拒收或无法送达的，自交邮后第3个日历日视为已经送达。通过电子文件（包括但不限于微信、短信、电子邮件）送达的，在前述电子文件内容在发送方正确填写收件信息的情况下，自文件进入对方数据电文接收系统即视为送达，若送达日为非工作日，则在下一工作日视为已经送达。

4.本条款为独立条款，不受合同整体或其他条款的效力的影响，始终有效。

**七、其他**

1.本合同一式肆份，双方各持两份，具有同等法律效力。

2.本合同经双方加盖公章（或合同章）之日起生效。

3.本合同未尽事宜，双方在协商一致的前提下仅可通过书面合同并加盖公章（或合同章）的形式对本合同予以变更、补充、终止。

4.本合同经双方协商、共同确定之权利义务载体，不存在欺诈、胁迫、乘人之危、显失公平、重大误解的情形，双方已采取合理的方式提请对方注意免除或者限制其责任的条款并予以说明；双方对本合同各条款的内容均充分理解并经协商达成一致同意亦不构成任何一方之格式合同。

5.本合同的签署及履行中所产生的任何争议，双方应首先通过友好协商解决，协商不成的，任何一方均有权向乙方所在地有管辖权人民法院提起民事诉讼。

6.本合同附件《保密合同》为本合同不可分割的组成部分，具有与本合同同等法律效力。

（以下无正文）

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

授权代表（签字）： 授权代表（签字）：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

**保密合同**

甲方：丹阳市中医院

乙方：

鉴于乙方对甲方进行网络安全服务及开展安全等级保护测评工作，在此过程中，双方能够接触或从相对方处获得、知悉、了解到资料、文档和相关业务数据等保密信息，为确保对双方的保密信息进行有效保护，保障各类信息的安全，现双方经友好协商，达成本合同：

**一、本合同所指保密信息**

1.甲方的保密信息：甲方信息系统的相关信息、合同服务范围内的工作成果等。

2.乙方的保密信息：乙方的工作方式、原理，以及竞争性技术、主合同服务范围内的工作成果等。

3.双方对对方的上述保密信息严格保密且应采取有效的保密措施，不得以任何形式、方式提供、泄露保密信息，且不得用于服务合同约定的其他目的。

**二、保密期限**

保密期限不论服务合同是否变更、解除、终止，长期有效。

**三、涉密人员**

双方参与该评测项目的所有人员。

**四、测评过程的保密**

1.乙方所有测评过程均需对外保密，与测评无关的人员未经乙方批准，不得擅入测评区域。当需要为甲方以外的测评对象安排其人员进入测评区域时，乙方测评人员应对甲方的测评物品采取有效的保密措施后，方可允许其他人员在乙方测评人员的陪同下进入测评区域，监督其送检物品的测评过程。

2.与测评无关的人员不得接触被检物品及相关资料，不得参与测评报告的编制。

3.与甲方系统测评相关的废弃资料应由乙方测评人员负责销毁，不得随意丢弃。

4.在抽样测评时，乙方应采取有效措施确保测评物品的保密性。

5.甲方及其参与测评项目的所有人员对于在测评过程中获悉的乙方的工作方式、原理、竞争性技术及其他相关资料均应负责保密，甲方在履行网络安全等级保护测评服务委托及实施期间，对乙方提交的所有表单及文档承担保密义务，未经乙方同意不得泄露给第三方，但甲方正常使用该表单或文档的情况除外。

**五、测评结果的保密**

1.乙方出具的所有测评结果只对甲方提供。乙方所有接触测评结果的人员均应为甲方保密，未经甲方许可，不得擅自向第三方泄露或公布测评结果。甲方的测评报告应由甲方负责人或其授权代表领取，未经甲方书面许可，乙方不得委托第三方转交。

2.对留存在乙方存档的所有测评报告副本、原始记录和甲方相关的技术资料，由乙方妥善保管，严格按照乙方《记录和档案的管理程序》执行调阅。

3.当甲方要求用电话、图文传真、电子邮件或其他方式传送测评结果时，应由乙方在取得甲方书面许可并明确接受方身份后，在采取一定保密措施（如设置密码、口令等）的基础上予以传送。

4.测评服务委托及实施终止后甲方仍对其在履约期间获得的乙方上述信息，承担如同履约期间一样的保密义务。

（以下无正文）

甲方（盖章）： 乙方（盖章）：

授权代表（签字）： 授权代表（签字）：

日期： 年 月 日 日期： 年 月 日

委托测评协议书

兹授权 对我单位的 系统进行网络安全等级保护测评工作。测评机构需严格按照《网络安全等级保护基本要求》《网络安全等级保护测评要求》《网络安全等级保护测评过程指南》等相关标准要求完成测评相关工作，并向我单位提交等级保护测评相关报告。

主管领导或授权代表（签名）：

授权单位 （公章）：

日期： 年 月 日

# **第四部分 项目需求**

投标人必须具体阐述如何科学地运用各种方法和最佳实践对医院信息系统进行等级保护测评，确保医院数据机房和相关系统满足公安部门关于信息安全等级保护的要求。

**一、项目背景介绍**

根据网络安全法，持续推进信息安全等级保护工作，要求每年对三级信息系统至少进行一次第三方测评、二级信息系统原则上每两年至少进行一次第三方测评，我院拟按公安和网信部门的要求进行了信息安全等级保护定级和评测工作，涉及以下3级系统( 医院综合管理信息系统)，定级和评测结果均按时报送至镇江市公安局。根据医院网络安全管理需要，定期做好医院网络漏洞扫描和网络安全攻防模拟演练。

**二、需求描述**

1、工作范围：

按照监管要求对三级信息系统(医院综合管理信息系统)进行一次第三方测评，开展等保定级与测评工作，漏洞扫描4次，网络安全培训1次，安全演练1次。

2、工作内容：

委托具备资质的投标人对我院拟定级的信息系统进行信息安全等级差距测评，查找与分析现有系统的安全防护能力与标准之间的差距，为后期的安全整改工作打下基础。

根据差距测评成果，由投标人提出合理可行的安全整改建议，协助我院进行安全管理与安全技术两大方面的整改工作。

我院完成安全整改后，由投标人对我院已定级重要系统进行正式等级测评，针对各系统出具《信息安全等级保护测评报告》，配合我院完成信息安全等级保护备案工作，确保我院相关系统满足公安部门关于信息安全等级保护2.0的要求。

3、服务方式：

需求具体通过投标人的人员服务来实现。

**三、服务人员要求**

测评人员需达到如下要求：

1、测评人员数量：至少3名。

2、测评人员必须具有信息安全或网络安全等级初级及以上测评师资质。

以上测评人员，供招标人进行审核，如招标人不予认可，必须按照招标人的要求更换人员。在项目实施阶段，未经招标人许可不得变动，招标人有权要求对不符合要求的人员进行更换。

**四、报价要求**

1、本项目预算金额为人民币8万元，投标报价超过预算金额的为无效报价，按照无效响应处理。

2、在服务期内综合服务需要的利润、税金、政策性文件规定及合同包含的所有风险、责任等各项应有费用。

**五、服务期限及进度要求**

详见合同中对应条款

**六、投标人入围数量1家**

**七、选择投标人**

采购人与供货投标人签订中标项目的采购合同。

**八、结算方式**

详见合同中对应条款

# **第五部分 投标响应文件(格式)**

**投 标 响 应 书**

**项目名称：丹阳市中医院网络安全服务项目**

**投标人：**

**二○二四年 月 日**

## 一、投标函

**致：**

根据贵方关于丹阳市中医院网络安全服务项目的招标文件要求，正式授权下述签字人(姓名和职务)代表投标人（投标人的名称），提交下述文件正本1份，副本2份。

（1）投标报价表；

（2）明细报价分析表；

（3）投标人相关信息一览表；

（4）企业简介；

（5）技术服务方案；

（6）项目组人员介绍；

（7）企业信誉及实力证明资料

（8）业绩证明材料

（9）法人授权委托书；

（10）法定代表人身份证明书；

（11）投标人需提供的资格证明材料；

（12）具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明函；

（13）参加本次招标活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明；

（14）按招标文件要求投标人能够提供的其他文件。

据此函，签字人兹宣布同意如下：

1、按招标文件规定所提供的唯一报价见投标报价表。

2、我方承诺：根据招标文件的规定，完成合同的责任和义务（如有偏离，在投标响应文件中另作说明）。

3、我方已详细审核全部招标文件，包括招标文件修改通知（如果有的话），我方完全理解并同意放弃对这方面不明及误解的权利。

4、我方保证向招标组织方提供的投标响应文件及所有材料的完整、真实、合法、有效并对其负责。

5、我方同意从规定的投标日期起遵循本招标文件，并在规定的有效期期满之前均具有约束力。

6、如果在规定的投标开始时间后，我方在投标有效期内撤回投标响应书的，投标保证金将不予退回。

7、我方同意向贵方提供贵方可能要求的与本招标有关的任何证据或资料。

8、我方完全理解贵方不一定要接受最低报价的投标响应或收到的任何投标响应文件。

9、本次投标响应文件内容与招标文件内容偏离（技术和商务）见偏离说明（如果有）。

10、遵守招标文件中要求的收费项目和标准。

法定代表人或其授权委托代理人签名：

投标人（公章）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 二、开标（报价）一览表

|  |  |
| --- | --- |
| **投标人名称：** | |
| 总报价 | 金额（大写）：  ￥： |
| 项目负责人 |  |
| 服务期限 |  |

**注：1、“报价”应报出最具有竞争力的价格，项目总报价包括网络安全服务过程中应提供的所有服务内容所发生的费用以及本身已支付或将支付的各种税费等其他相关一切费用；**

1. **投标人必须据实填具此表。**

法定代表人或其授权委托代理人签名：

投标人（公章）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

**二、明细报价分析表**

项目名称：丹阳市中医院网络安全服务项目

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 服务内容 | 数量 | 单价 | 合计金额 | 备注 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| … |  |  |  |  |  |
| 总 计 | | 元 | | | |

注： 1、格式可自拟；

2、投标人可根据项目需求及自身经验进行填写

3、本明细报价表中的总计与《开标（报价）一览表》中的总报价应保持一致。

投标人全称（加盖公章）：

法定代表人或授权代表（签字或盖章）：

日期： 年 月 日

## 三、投标人相关信息一览表

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **一** | **公司基本信息** | | | | |
| 1 | 公司名称： |  | | | |
| 2 | 注册资金： |  | 3 | 公司地址： |  |
| 4 | 成立日期： |  | 5 | 法定代表人： |  |
| 6 | 开户银行： |  | 7 | 账号： |  |
| 8 | 项目联系人： |  | 9 | 联系电话： |  |
| 10 | 从业人数 | |  | | |
| **二** | **公司财务状况** | | | | |
| **（一）** | **2023年财务状况** | | | | |
| 1 | 营业收入（万）： |  | 2 | 利润总额（万） |  |
| 3 | 年末“固定资产合计”（万）： |  | 4 | 年末“流动资产”余额（万）： |  |
| 5 | 年末“短期负债”余额（万）： |  | 6 | 年末“长期负债”余额（万）： |  |
| 7 | 年末“资产总计”余额（万） |  | 8 | 年末“货币资金”余额（万）： |  |
| **三** | **投标人其他信息** | | | | |
| （一） | 公司取得的相关资质及等级： |  | | | |
| （二） | 公司获得的荣誉及表彰情况 |  | | | |

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **四** | **本项目所提供的2020年3月1日以来成功案例的清单** | | | | | |
| **招标单位**  **名称** | | **项目名称** | **合同金额（万）** | **联系人电话** | **验收情况** | **购买时间** |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |
|  | |  |  |  |  |  |

|  |  |
| --- | --- |
| **六** | **提供本项目服务所必须的专业技术能力** |
|  | |

日期： 年 月 日

**四、企业简介**

（格式自拟）

**五、服务方案**

（格式自拟）

**六、项目组成员情况介绍**

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 姓名 | 身份证号 | 岗位 | 证书 |
| 1 |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |
| ： |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**注：1、行数不够请自行添加**

**2、经验证明资料附后**

法定代表人或其委托代理人签名：

投标人（公章）\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期：2024年 月 日

## 七、业绩证明资料

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| 序号 | 项目名称 | 项目类别 | 业主单位 | 完成情况 | 合同时间 |
| 1 |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |
| 3 |  |  |  |  |  |
| 4 |  |  |  |  |  |
| 5 |  |  |  |  |  |
| 6 |  |  |  |  |  |
| 7 |  |  |  |  |  |
| 8 |  |  |  |  |  |
| 9 |  |  |  |  |  |
| 10 |  |  |  |  |  |
| 11 |  |  |  |  |  |
| 12 |  |  |  |  |  |

备注：

1、按照招标文件第五章评标方法和评标标准填写此表并提供证明材料。

## 八、法人授权委托书

本授权书声明： （投标人名称） 的法定代表人（姓名） 授权 （被授权人的姓名、职务） 为我方就丹阳市中医院代理的丹阳市中医院网络安全服务项目的招投标活动的合法代理人，以本公司名义全权处理一切与该项目招投标有关的事务（含合同签订）。

本授权书于 年 月 日签字生效，特此声明。

法定代表人签字或盖章：

职 务：

授权代表（被授权人）签字：

职 务：

投标人名称（公章）：

日 期：

**附：被授权人居民身份证复印件**

注：“法定代表人”授权其他人投标响应的，需填写法定代表人身份证明书和本委托书。被授权人个人居民身份证携带备查。法定代表人法人章与其签字效力等同。

## 九、法定代表人身份证明书（格式）

兹证明 （姓名） 同志，性别，居民身份证号，在我单位任职务，系我单位主要负责人即法定代表人。

单位地址：

电 话：

单位全称：

单位盖章：

年 月 日

**附：法定代表人居民身份证复印件**

注：“法定代表人”直接参加投标响应活动的仅需填写本身份证明，个人居民身份证携带备查。法定代表人法人章与其签字效力等同。

## 十、投标人需要提供的资格证明材料

1、投标人必须具有独立的法人资格（提供营业执照(复印件或扫描件并加盖公章)等证明文件）。

2、具有良好的商业信誉和健全的财务会计制度（提供2023年度财务报告，成立不满一年的提供至少一个月财务报告，或银行出具的资信证明，或财政部门认可的招标专业担保机构出具的投标担保函等）。

3、自2023年1月1日以来，投标人必须具有信息系统等级保护测评项目的相关业绩（提供合同复印件，并加盖公章）。

4、投标人测评人员具有信息安全或网络安全等级初级及以上测评师资质证书（证书复印件并加盖公章）。

5、投标人必须是镇江市等保办进行过备案的测评公司，并拥有网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书（提供网络安全等级测评与检测评估机构服务认证证书，并加盖公章）。

## 十一、具备履行合同所必需的设备和专业技术能力的书面声明函

**声 明**

我公司具备履行丹阳市中医院招标的丹阳市中医院网络安全服务项目所必需的人员和专业技术能力的条件。

特此声明！

投标人名称（公章）：

授权代表签字或盖章：\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

日期： 年 月 日

## 十二、参加本次招标活动前 3 年内在经营活动中没有重大违法记录的书面声明

**声 明**

我公司郑重声明：参加本次招标活动前 3 年内，我公司在经营活动中没有因违法经营受到刑事处罚或者责令停产停业、吊销许可证或者执照、较大数额罚款等行政处罚。

投标人名称（公章）：

授权代表签字或盖章：

日期： 年 月 日